



**BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA
BALVU MĀKSLAS SKOLA**

Reģ.Nr. 4275902358

Teātra iela 2, Balvi, Balvu novads, LV- 4501, tālrunis 64521658, e-pasts balvims@balvi.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Balvos

**KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK ĪSTENOTAS ATTĀLINĀTĀS MĀCĪBAS
BALVU MĀKSLAS SKOLĀ
2020./2021.m.g. 2.semestrī**

07.01 .2021.

Izdots saskaņā ar:

- Pamatojoties uz Ministru kabineta 2021. gada 7. Janvāra rīkojuma Nr.4 „Grozījumi MK 2020. gada 6. novembra rīkojums Nr. 655 „Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”,
- MK 2020.gada 9.jūnija noteikumiem nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”,
- Veselības ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas, Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem

I.Saziņa un mācību nodrošināšana attālināti

1. Saziņa ar audzēkņiem un viņa vecākiem notiek caur **elektronisko žurnālu e-klase**, kurā ir pieejama saziņa ar skolotājiem, metodiskie materiāli, mācību uzdevumi, darba lapas, vizuāli attēli, prezentācijas – kas būtu noderīgs audzēknim veicot uzdevumu attālināti, ar mācību priekšmetos apgūstamo tēmu praktiskiem ieteikumiem, kā arī informācija par ZOOM tiešsaistes stundu norisi - **e-klases dienasgrāmatā**.
2. Saziņa notiek sekojoši:

Skolotāja darbība	Audzēkņa darbība	Vecāku darbība
Informācija e-klases dienasgrāmatā , aizsūtot apgūstamo tēmu un veicamos uzdevumus gan audzēkņiem , gan viņa vecākiem (1.-4. klases audzēkņu vecākiem). (5-7.klases audzēkņu vecākiem pēc nepieciešamības). Zoom tiešsaistes stundas organizē 4. - 7. klases audzēkņiem, ne tikai mācību uzdevuma izskaidrošanā, bet arī teorētisko zināšanu sniegšanai. Laicīgi (<i>nedēļu iepriekš</i>) informē audzēkņus par	Mācību stundu laikā pieslēdzoties e-klasei, audzēkņi uzzina, kāds uzdevums veicams, konsultējas ar priekšmetu skolotāju un ievēro darba izpildes termiņus. 4. - 7. klašu audzēkņi OBLIGĀTI pieslēdzas zoom tiešsaistes stundām. (<i>Ja nepieciešama konsultācija ZOOM platformas instalēšana vai pieslēgšanā, lūdzu, informēt klases skolotāju</i>) OBLIGĀTI atvērt e-klases vēstules! Ja e-klase nav	Pieslēdzoties e-klasei, vecāki uzzina, kāds uzdevums veicams viņa bērnam. LŪGUMS atvērt e-klases vēstules! Ja e-klase nav pieejama, informēt skolas vadību! Vecāki seko, kā notiek mācību process attālināti. Ja audzēknis nevar veikt mācību uzdevumu

<p>tiešsaistes stundu ar ierakstu e - klases dienasgrāmatā, piemēram, „<u>zoom tiešsaiste plkst.16.10</u>” ailē mājas darbs pret attiecīgo mācību priekšmetu. Tiešsaistes stunda var notikt atkārtoti vienas dienas stundu laikā, lai saņemtu atgriezenisko saiti un diskutētu – ja nepieciešams.</p> <p>Priekšmeta skolotājs, klases skolotājs veic regulāru saziņu ar audzēkņiem, saņemot atgriezenisku saiti no audzēkņiem, vecākiem.</p>	<p>pieejama, informēt skolas vadību!</p> <p>Attālinātas mācības notiek pēc mācību stundu saraksta, veicot uzdoto.</p> <p>Audzēknis izpildītos darbus atsūta skolotājam e-klasē*</p>	<p>norādītajā termiņā, vecāki informē skolotāju, vienojoties par darba izpildes laiku individuāli.</p> <p>Ja audzēknis nevar piedalīties ZOOM tiešsaistes stundās, vecāki informē skolotāju, vienojoties par laiku individuāli.</p> <p>*Vecāki informē priekšmeta skolotāju vai klases skolotāju, ja bērnam nepieciešama individuāla konsultācija, vienojas par konsultācijas laiku klātienē.</p> <p><i>* (līdzko tiks atļauts organizēt individuālas nodarbības)</i></p>
<p>Mācību stundu laikā jebkurš audzēknis un vecāks var zvanīt skolotājam/atbalsta personālam – direktora vietniekam izglītības jomā vai direktoram, kura pienākums veikt konsultācijas.</p>		
<p>Klases skolotājs telefoniski (īszīņa/ saruna) sazinās ar tiem vecākiem un audzēkņiem, kas nav pieslēgušies e-klasei mācību stundu laikā vai nav piedalījušies ZOOM tiešsaistes stundās, lai noskaidrotu iemeslus, kāpēc nav izdevies pieslēgties e-klasei, kā risināt šo problēmu.</p> <p>Šī informācija tiek nodota skolas vadībai, kas lemj par turpmāko rīcību, nodrošinot attālinātās mācības.</p>		

* Ja saziņa caur e-klasi nav iespējama, tad

- ✓ saziņai var izmantot mobilo aplikāciju WhatsApp (elektroniskajā saziņā visas puses – audzēkņi – skolotāji – vecāki - uzvedas atbildīgi un cieņpilni), ZOOM platformu.
- ✓ Ja kādam nav iespējas vai nesaprot kā izpildīto darbu foto atsūtīt e - klases e-pastā, tad priekšmetu skolotājs vienojas ar audzēkņa vecāku vai audzēkni par laiku, kad tiek mācību darbi atnesti skolotājam. (*mācību stundu laikā*)

3. *līdzko tiks atļauts organizēt individuālas nodarbības* Skolā audzēkņiem, kuri apgūst mākslas skolas programmu, kā arī interešu izglītības pulciņu dalībniekiem (kuri vispārizglītojošā skolā mācās vienā klasē var apmeklēt kopā).

- Skola izstrādās attālinātā mācību procesa individuālus apmeklējuma grafikus mācību priekšmetos.

- Skolotāji aicinās audzēkņus uz skolu (nosakot atsevišķus laikus audzēkņiem mācību stundu ietvaros):

- ✓ ja secina, ka audzēknis nesaprot vai nevar izpildīt attālināti uzdevumus,
- ✓ pēc vecāka vai audzēkņa lūguma, ja nepieciešama individuāla konsultācija, vienojoties par konsultācijas norisi klātienē.

II. Izglītības programmas īstenošanas kārtība

4. Balvu Mākslas skola nodrošina audzēkņu un vecāku tiesības saņemt konsultācijas no skolotājiem, kuru pienākums ir sniegt metodisko palīdzību audzēkņiem.

AUDZĒKŅI

- ✓ Regulāri, mācību stundu dienā apmeklē e-klasi, veic uzdevumus, pēc skolotāju izstrādātā detalizēta mācību uzdevuma, izmantojot patstāvīgās mācīšanās prasmes (lasi un mēģini darīt, nesapрати - lasi vēlreiz, jautā skolotājam).
- ✓ 4.-7. klašu audzēkņi OBLIGĀTI piedalās ZOOM tiešsaistes stundās (uzvedas atbildīgi un cieņpilni),
- ✓ Ievēro uzdevuma nosacījumu izpildes termiņus.

SKOLOTĀJI

- ✓ konsultē audzēkņus un viņu vecākus mācību satura apguves jautājumos, nepieciešamības gadījumā sniedz metodisko palīdzību un profesionālo atbalstu, individuālas konsultācijas,
- ✓ **izsniedz nepieciešamos mācību materiālus uzdevumu veikšanai audzēkņiem vai audzēkņa vecākiem, vienojoties par saņemšanas laiku klātienē,**
- ✓ mācību procesā ievēro ētikas, morāles, konfidencialitātes principus,
- ✓ pārliecinās, ka audzēknis apgūst mākslas skolas izglītības programmu „Vizuāli plastiskā māksla” atbilstoši izglītības programmā noteiktajam.

VECĀKI:

- ✓ īstenojot izglītības iegūšanu attālināti, ievēro audzēkņa attīstības vajadzības;
- ✓ **nepieciešamos mācību materiālus uzdevumu veikšanai audzēkņiem var saņemt skolā, pēc noteikta uzaicinājuma klātienē;**
- ✓ audzēkņa izglītošanā sadarbojas ar iestādes administrāciju, skolotājiem un citām izglītības procesā iesaistītām personām;
- ✓ uzklauša un pilda skolotāju norādījumus un ieteikumus par audzēkņa turpmāko apmācību un attīstības veicināšanu;
- ✓ informē iestādi par audzēkņa veselības stāvokli un citiem apstākļiem, ja tiem var būt nozīme izglītības procesā.

Vecākiem ir tiesības sniegt un saņemt informāciju par audzēkņa izglītošanas jautājumiem, kā arī sniegt ieteikumus mācību nodrošināšanai attālināti.

III. Kārtība, kādā iestādes pedagogi novērtē izglītojamā mācību sasniegumus mācību gada laikā

5. Audzēknis uzkrāj veiktos mācību uzdevumus, radošos darbus un citus pierādījumus par mācību darbu attālināti, ko iesniedz skolotājam, atgriežoties skolā. Mācību procesa laikā veiktos mācību darbus atsūta skolotājam e-klasē.

IV. Noslēguma jautājumi

6. Grozījumus kārtībā veic skolas direktors pēc Ministru kabineta noteikumiem un Balvu novada pašvaldības rīkojumiem saskaņā ar izmaiņām ārkārtas situācijā.
7. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt visas izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētās personas: skolotāji, audzēkņi, vecāki.
8. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā/telefoniski/mutiski, pamatojot izmaiņu nepieciešamību.

Kārtība stājas spēkā 2020.gada 11.janvārī.